

信息工程学院会议记要

会议名称	行政例会（1）		
会议地点	1203 会议室	会议时间	2015 年 9 月 6 日下午
主持人	陈云志	记录人	张雪娟
参会人员（签名）： 陈云志 沈音乐 郝阜平 吴弋旻 高永梅 宣乐飞 温 颖 富众杰 黄 睿 李新辉 杨 森 张雪娟 吴胜旗 郑蓓林 王璐瑜			
会议内容： 1. 暑期教学楼墙体进行粉刷，学工部门和各专业督促提醒全体师生要爱护环境卫生。 2. 优秀中青年教师下企业申报，请各专业积极申报。 3. 安全问题是头等大事，各种电气设备等安全隐患的进行清查，实训楼四楼和五楼大厅的桌椅要作为重要问题进行处理。实训室每月上报，各专业有风险隐患及时上报办公室潘晓虹。 4. 今年经费预算 9 月份发津贴之前由张雪娟负责完成。 5. 分院重点： （1）专业文化项目验收、实训基地建设、专项设备验收要抓紧； （2）校企合作除了分院层面，应发动各位老师多方出击； （3）下企业以业余为主，有真实项目要脱产下企业的由分院批准可算课时；			

- (4) 师资培训可请企业教师来学院培训，提高教师的专业技能。
6. 职业素质延伸，手机入袋全面展开。
 7. 师德师风项目近期进行评审。
 8. 教学常规工作，各专业将各类教学资料上传到 FTP，实训室做好实训环境准备。
 9. 加强课堂教学质量，各专业对如何上好一堂课等应进行经常性的教研活动，回归到教学本源。本学期极有可能迎接省厅的入校督察工作，除了要准备好必备的教学文件外，各专业应积极探索提升课程教学效果的方法，补助专业中短板课程的老师提高教学实效。
 10. 督导组按计划尽快开展对全院教师督导工作，本学期分院领导也将会同教科办重点对排名靠后的教师、外聘教师进行听课检查，对教学效果好的教师本学期开展公开课示范活动。
 11. 各专业积极跟踪定制班上课情况，相关资料及时上报教科办，并定期开展定制班学员座谈会，分析解决问题，争取让每一个定制班都取得好的成效。
 12. 课堂创新项目，各专业可尝试在第五学期对 13 级同学进行分层次、分方向培训。
 13. 迎新工作，安排好始业教育。
 14. 暑假各党小组按时完成学校要求的调研报告等工作。